

Komenda Miejska Policji w Szczecinie

<https://szczecin.bip.policja.gov.pl/243/praca-sluzba-cywilna/archiwum-ogloszen-z-20/7625,KOMENDANT-MIEJSKI-POLICJI-W-SZCZECINIE-poszukuje-kandydata-na-stanowisko-specjal.html>
2024-09-28, 23:30

KOMENDANT MIEJSKI POLICJI W SZCZECINIE poszukuje kandydata na stanowisko specjalisty Wydziału Kadr i Szkolenia Komendy Miejskiej Policji w Szczecinie

KOMENDANT MIEJSKI POLICJI W SZCZECINIE

poszukuje kandydata na stanowisko

specjalisty Wydziału Kadr i Szkolenia

Komendy Miejskiej Policji w Szczecinie

Liczba lub wymiar etatu: 1

Główne obowiązki:

- obsługa kadrowa oraz bieżące prowadzenie akt osobowych policjantów przydzielonych komórek i jednostek organizacyjnych KMP w Szczecinie,
- przygotowywanie akt osobowych zwolnionych do archiwum,
- sporządzanie rozkazów personalnych, decyzji i innych aktów administracyjnych dotyczących spraw kadrowych funkcjonariuszy,
- opracowywanie i opiniowanie wniosków i raportów dotyczących funkcjonariuszy,
- prowadzenie spraw organizacyjno-etatowych,
- sporządzanie analiz i ustalanie prognoz kadrowych,
- znajomość zagadnień emerytalno-rentowych,
- koordynowanie zadań z zakresu medycyny pracy,

Wykształcenie : wyższe – preferowanie prawnicze lub administracyjne

Wymagania konieczne:

znajomość Ustawy o Policji (tekst jednolity Dz.U .z 2007 roku, nr 43,poz.277 ze zm.),

znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz kodeksu pracy,

znajomość przepisów z zakresu ochrony informacji niejawnych z ustawy z dnia 22 stycznia 1999r./ Dz.U z 2005r., nr 196, poz 1631/,

znajomość przepisów dot. prowadzenia spraw związanych ze stosunkiem służbowym policjanta, przepisów emerytalnych - rentowych,

minimum-2 letni staż pracy w komórce kadrowej w jednostkach budżetowych,

umiejętność obsługi komputera / system operacyjny Windows, program MS Office/,

umiejętność redagowania pism,

umiejętność pracy w zespole,rzetelność i terminowość.

Wymagania pożądane:

zdolność do analitycznego myślenia,

umiejętność szybkiego uczenia się,

samodzielność i dyspozycyjność .

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

kopia nowego dowodu osobistego,

kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane uprawnienia,

oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i przestępstwa skarbowe,

oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

życiorys /CV/ i list motywacyjny.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

kopie świadectw pracy, dokumentów i zaświadczeń.

Dokumenty należy składać w zamkniętej i zaadresowanej kopercie

lub przesłać do: 12-07-2009r.

pod adres:

KOMENDA MIEJSKA POLICJI W SZCZECINIE

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. KASZUBSKA 35

70 - 227 SZCZECIN

z dopiskiem „Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 8/2009”

Inne informacje:

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. /0-91/ 821-31-83.

Metryczka

Data publikacji : 31.08.2009

Data modyfikacji : 23.11.2010

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Szczecinie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Iwona Smoter

Osoba udostępniająca informację:
Marcin Kowalik Wydział Kadr i Szkoleń

Osoba modyfikująca informację:
Marcin Kowalik