

# Komenda Miejska Policji w Szczecinie

---

<https://szczecin.bip.policja.gov.pl/243/praca-sluzba-cywilna/archiwum-ogloszen-z-201-1/19062,Oferta-na-stanowisko-inspektora-Wydzialu-Administracyjno-Gospodarczego-KMP-w-Szc.html>  
2024-09-28, 23:22

## Oferta na stanowisko inspektora Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KMP w Szczecinie, oferta -3/2014

---

### **KOMENDA MIEJSKA POLICJI W SZCZECINIE**

**Komendant Miejski Policji w Szczecinie poszukuje kandydata na stanowisko:  
inspektora**

**w Wydziale Administracyjno - Gospodarczym  
KMP w Szczecinie.**

w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co **najmniej 6%**.

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Adres urzędu:**

Komenda Miejska Policji w Szczecinie  
ul. Kaszubska 35  
70-227 Szczecin

**Miejsce wykonywania pracy:**

**Szczecin**

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- 1.Nadzór nad eksploatacją służbowego sprzętu transportowego;
- 2.Prowadzenie całokształtu spraw związanych z wydawaniem upoważnień oraz zezwoleń do prowadzenia służbowego sprzętu transportowego;
- 3.Prowadzenie spraw związanych z holowaniem służbowego sprzętu transportowego;
- 4.Prowadzenie spraw związanych z magazynowaniem kół i opon;
- 5.Prowadzenie ewidencji sprzętu będącego na stanie KMP w Szczecinie;
- 6.Udział w inwentaryzacjach sprzętu będącego na wyposażeniu KMP w Szczecinie.

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**

Praca wykonywana w siedzibie oraz poza siedzibą urzędu w godzinach 07:30-15:30, praca wykonywana przy stanowisku komputerowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu. Oświetlenie naturalne i sztuczne.

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

Budynek 2 kondygnacyjny. Praca wykonywana na 1 piętrze / brak podjazdu i wind/.

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:**

**niezbędne**

**wykształcenie:** średnie

**staż pracy:** 12 miesięcy stażu pracy w administracji publicznej.

**pozostałe wymagania niezbędne:**

znajomość ustaw i rozporządzeń:

1. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym Dz.U. z 1997 roku nr 98 poz. 602 ze zmianami (Dział III – Rozdział 2 i 3),
2. ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami Dz.U. z 2011 roku nr 30 poz. 530 ze zmianami (Rozdział 12,13,16 i 20),
3. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz.U. z 1994 roku nr 121 poz. 591 ze zmianami (Rozdział 1, 2 i 3),
4. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej Dz.U. z 2008 roku nr 227 poz. 1505 ze zmianami (Rozdział 1 -9),
5. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2003r. w sprawie warunków zdrowotnych wymaganych od osób wykonujących pracę na statkach żeglugi śródlądowej Dz.U. z 2003 r. nr 199 , poz. 1949.

znajomość obsługi komputera w zakresie pakietu Microsoft Office lub podobnego pakietu,  
umiejętność redagowania pism.

**dodatkowe**

posiadanie prawa jazdy kategorii B.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego lub oświadczenie o posia-

daniu obywatelstwa polskiego.

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- kopie świadectw pracy;
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa jazdy kategorii B.

**Termin składania dokumentów: 22 04.2014 r.**

**Miejsce składania dokumentów:**

Komenda Miejska Policji w Szczecinie  
Wydział Kadr i Szkolenia  
ul. Kaszubska 35  
70-227 Szczecin

z dopiskiem

„Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 3 / 2014 inspektor WAG”

**Inne informacje:**

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska. Oferty te mogą zostać odebrane osobiście w Wydziale Kadr i Szkolenia KMP w Szczecinie przed upływem tego terminu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu:

91-82-13-183 lub 91-82-13-195.

Metryczka

---

Data publikacji : 11.04.2014  
Data modyfikacji : 08.08.2017  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Szczecinie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Iwona Smoter

Osoba udostępniająca informację:  
Iwona Smoter

Osoba modyfikująca informację:  
Rafał Szykiewicz